

HR COÖRDINATOR

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
09.00	E-mail bewerken		HR-documenten bijwerken	Gesprek met teamleiders	
10.00	Weekstart	Expeditie- overleg		Overleg met directeur	Personeelsintroductie bijeenkomst
11.00		Expeditie- overleg	Stoelmassage	Stagemarkt	Personeelskleding bestellen
12.00	Lunchpauze & ronde medewerkers	Lunchpauze & ronde medewerkers	Sollicitatiegesprek bijwonen	Stagemarkt	Lunchpauze & ronde medewerkers
13.00	Overleg HR-MarCom	Einde dienstverbandgesprek	Lunchpauze & ronde medewerkers	Stagemarkt	
14.00	Plan van aanpak zieke medewerkers	Belafspreek Arbodienst	Thuiswerken	Stagemarkt	HR-documenten in medewerkersapp updaten
15.00	Arbeidsovereenkomsten maken	Overleg met het MT	Thuiswerken	Stagemarkt	Planning komende week
16.00	Overleg met operationeel manager	Rapportage uren payroll medewerkers	Thuiswerken		
17.00					